

## BANDO RISORSEEUROPA PROGETTAZIONE 2020



### INTRODUZIONE

La Fondazione intende mettere a disposizione dei soggetti attivi nella programmazione territoriale provinciale delle risorse finanziarie per sostenere la capacità progettuale in ambito europeo, favorendo così iniziative che possano promuovere lo sviluppo economico complessivo del territorio e del suo capitale sociale.

In un periodo storico nel quale si assiste ad una generale contrazione delle risorse disponibili, l'Unione Europea offre interessanti opportunità di finanziamento attraverso i suoi fondi e programmi a gestione diretta. La concorrenza per l'accesso a tali risorse richiede che si promuova una progettazione europea più consapevole e basata su opportune competenze tecniche e specialistiche.

### OBIETTIVO DEL BANDO

L'obiettivo del bando è sostenere azioni progettuali, co-finanziate dell'Unione europea, al fine di attrarre sul territorio risorse aggiuntive che abbiano una valenza strategica per promuovere e rafforzare lo sviluppo locale.

### OGGETTO DEL BANDO

Il bando mette a disposizione risorse finanziarie per coprire le spese di redazione di proposte progettuali da presentare nell'ambito di iniziative e programmi finanziati con fondi europei a gestione diretta, ovvero i fondi gestiti direttamente dalla Commissione europea e quelli della cooperazione territoriale europea.

#### **Budget ed entità del contributo**

Il presente bando ha uno stanziamento complessivo di 97.000 euro. La Fondazione cofinanzia il 75% dei costi totali ammissibili di progettazione entro il limite massimo di 8.000 euro nel caso in cui il richiedente sia capofila/coordinatore della proposta progettuale, 4.000 euro nel caso in cui il richiedente sia partner di progetto. Il richiedente si impegna a coprire il restante 25% con risorse proprie.

Il cofinanziamento della Fondazione per la copertura dei costi di progettazione non implica in alcun modo un impegno a cofinanziare il progetto vero e proprio. La Fondazione si riserva comunque di valutare richieste che dovessero pervenire in tal senso.

### **Spese ammissibili**

- Spese di consulenza o di personale a progetto per l'elaborazione del dossier di candidatura.
- Trasferte strettamente funzionali alla candidatura.
- Spese di traduzione.

### **Spese non ammissibili**

- Acquisto di beni di consumo e acquisto e/o ammortamento di attrezzature.
- Spese di personale interno dedicato alla progettazione.

### **SOGGETTI AMMISSIBILI**

Sono ammesse le candidature presentate da enti ammissibili a contributo della Fondazione.

### **TERRITORIO DI RIFERIMENTO**

Gli enti richiedenti devono avere sede in provincia di Cuneo e devono essere soggetto capofila oppure partner di una rete costituita ai fini della partecipazione a un progetto europeo finanziato da fondi diretti. Il coinvolgimento del territorio sede dell'ente è un requisito indispensabile per l'ammissibilità della richiesta di contributo. Il bando è aperto all'intero territorio provinciale. Ogni ente ammissibile può beneficiare di massimo 3 contributi all'anno a seguito di richieste presentate sul presente bando. Non sono ammissibili richieste di contributo per candidature già formalizzate.

### **TEMPISTICHE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI CONTRIBUTO**

È possibile presentare richiesta di contributo a parziale copertura delle spese di progettazione di un'iniziativa da candidare su uno specifico bando europeo a gestione diretta, a condizione che il bando sia aperto o che sia possibile prevedere, sulla base di documentazione ufficiale, una pubblicazione in tempi certi.

Nel caso in cui la richiesta di contributo faccia riferimento a un bando europeo non ancora aperto, l'eventuale contributo della Fondazione è condizionato all'effettiva pubblicazione del bando.

In ogni caso la concessione del contributo è subordinata alla presentazione del dossier di candidatura.

Il presente bando è aperto fino al 31 dicembre 2020, salvo esaurimento delle risorse disponibili.

La Fondazione si impegna a valutare le richieste nel più breve tempo possibile, indicativamente in occasione del primo Consiglio di Amministrazione successivo alla presentazione della richiesta di contributo, in modo da garantire il proprio eventuale sostegno in tempi utili alla partecipazione ai bandi europei.

La domanda dovrà essere presentata esclusivamente in formato elettronico mediante procedura ROL disponibile sul sito internet della Fondazione CRC ([www.fondazionecrc.it](http://www.fondazionecrc.it)).

Accedendo all'Area ROL inserendo il proprio nome utente e password è necessario selezionare il modulo "RisorsEuropa – Bando Progettazione".

Una volta completata la richiesta *on line* è indispensabile contattare gli uffici della Fondazione perché la richiesta possa essere presa in carico.

I documenti indispensabili da allegare alla richiesta *on line* sono i seguenti:

- Modulo di richiesta di contributo timbrato e firmato dal legale rappresentante;
- Presentazione della società di consulenza o CV del professionista consulente esterno o del personale a progetto che si intende incaricare della progettazione, con evidenza dell'esperienza maturata e dei progetti di cui si è ottenuto il finanziamento (massimo 10 pagine);
- Preventivo ricevuto per le spese di progettazione.

### CRITERI DI VALUTAZIONE

L'erogazione del contributo sarà condizionata, oltre che dal rispetto dei requisiti sopra evidenziati, anche dall'esito della valutazione condotta sulla base dei seguenti criteri.

Criteri di valutazione	
1	<b>Attinenza del progetto alle linee di intervento della Fondazione CRC</b> , come esplicitate nei filoni di intervento e negli obiettivi specifici riportati nel Piano Programmatico Pluriennale, limitatamente ai filoni ammissibili nel Programma Operativo vigente.
2	<b>Ampiezza delle ricadute</b> , in termini di importanza strategica per il territorio provinciale, di ampiezza del numero dei beneficiari diretti e indiretti dell'iniziativa e di durata nel tempo degli effetti generati, con particolare attenzione alle potenziali ricadute nel territorio di riferimento della Fondazione.
3	<b>Coerenza tra l'idea progettuale e il bando europeo a cui si intende partecipare.</b>
4	<b>Partnership dell'iniziativa</b> , che valorizzi la presenza e il ruolo di partner locali del territorio di riferimento della Fondazione e allo stesso tempo premi le iniziative realizzate in rete da più soggetti nazionali e internazionali e quelle che si avvalgono di collaborazioni ampie e di qualità.
5	<b>Solidità finanziaria dell'iniziativa</b> , in termini di presenza e certezza di un congruo cofinanziamento, di sostenibilità dell'iniziativa nel tempo.
6	<b>Coerenza interna del progetto (obiettivi, attività, risultati attesi, budget).</b>
7	<b>Tempistica (scadenza del bando e previsione inizio/fine attività progettuali).</b>
8	<b>Competenze della società di consulenza/professionista consulente/personale a progetto che si intende incaricare (da CV).</b>
9	<b>Esperienze precedenti del richiedente anche con riferimento agli obiettivi del progetto.</b>
10	<b>Partecipazione ai Laboratori RisorsEuropa.</b>

In fase di esame della domanda, a ciascuno dei precedenti criteri sarà attribuito un punteggio da 1 a 10. Per essere ammesso al finanziamento, il progetto dovrà conseguire un punteggio totale non inferiore a 60.

## **MODALITÀ DI RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO**

Per la rendicontazione del contributo è necessario avvalersi della procedura guidata *online* alla quale si può accedere attraverso l'Area ROL dal sito della Fondazione, utilizzando le proprie credenziali (nome utente e password) già impiegate in fase di compilazione della richiesta di contributo.

Tramite la procedura *online* occorrerà allegare, esclusivamente in formato pdf, la seguente documentazione:

1. Copia del dossier di candidatura presentato in sede europea (esclusivamente in formato elettronico).
2. Copia della certificazione di avvenuta ricezione della candidatura da parte della Commissione Europea o dell'ente titolare del bando
3. Giustificativi di spesa relativi al costo totale del progetto.

Il contributo deliberato sarà erogato in un'unica soluzione a seguito dell'invio di corretta e completa rendicontazione.

## **COMUNICAZIONE**

L'utilizzo del logo della Fondazione CRC dovrà obbligatoriamente essere concordato con gli uffici preposti della Fondazione CRC (tel. 0171-452771 – 0171/452777), pena la revoca del contributo.

Le iniziative di comunicazione (ad esempio comunicati stampa, pagine web, pagine pubblicitarie, cartellonistica) dovranno essere preventivamente concordate con l'ufficio Comunicazione (tel. 0171-452771 – 0171/452777).

## **MONITORAGGIO E VALUTAZIONE EX POST**

La Fondazione si riserva di effettuare a suo insindacabile giudizio, e con le modalità che riterrà opportune, proprie verifiche intermedie. È prevista una valutazione ex post sull'effettivo utilizzo delle risorse dedicate, rispetto agli obiettivi dichiarati nella richiesta. In mancanza di congruenza fra quanto dichiarato in fase di domanda e quanto realizzato al termine del progetto, oppure tra budget preventivo e budget consuntivo, la Fondazione si riserva di revocare una parte o la totalità del finanziamento concesso.

## **INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**

Per informazioni, è possibile scrivere a [info@fondazionecrc.it](mailto:info@fondazionecrc.it) oppure telefonare al numero 0171/452735, referente interno: Andrea Alfieri.